



BENEFITNÍ SYSTÉM ORGANIZACE

vč.

ZÁSAD

pro používání fondu
kulturních a sociálních potřeb

Platnost od 17. 7. 2025

ČÁST I.

benefity poskytované z FKSP

Zásady pro používání fondu kulturních a sociálních potřeb

I. Úvodní ustanovení

Organizace Centrum sociálních a zdravotních služeb města Příbram (dále jen CSZS) stanoví tyto „Zásady pro používání fondu kulturních a sociálních potřeb“ (dále jen Zásady), které stanovují podmínky pro používání fondu kulturních a sociálních potřeb a způsob čerpání poskytnutých příspěvků pro zaměstnance a rodinné příslušníky v souladu s § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění (dále jen „vyhláška o FKSP“).

Za rodinného příslušníka se pro účely poskytování příspěvků z fondu kulturních a sociálních potřeb u CSZS považuje: manžel, manželka, registrovaný partner, partnerka, druh, družka, nezaopatřené děti včetně dětí svěřených do pěstounské nebo poručnické péče a dětí svěřených soudem do péče zaměstnance (dále jen „rodinný příslušník“).

Za nezaopatřené dítě se pro účely poskytování příspěvků z fondu kulturních a sociálních u CSZS považuje dítě do jeho skončení povinné školní docházky, a poté, nejdéle však do 26. roku věku, jestliže

- a) se soustavně připravuje na budoucí povolání, nebo
- b) se nemůže soustavně připravovat na budoucí povolání nebo vykonávat výdělečnou činnost pro nemoc nebo úraz, anebo
- c) z důvodu dlouhodobě nepříznivého zdravotního stavu je neschopno vykonávat soustavnou výdělečnou činnost.
- d) Po skončení povinné školní docházky se do 18. roku věku považuje za nezaopatřené dítě také dítě, které je vedeno v evidenci krajské pobočky Úřadu práce jako uchazeč o zaměstnání a nemá nárok na podporu v nezaměstnanosti nebo podporu při rekvalifikaci.

II. Zápůjčky

Zaměstnavatel poskytne svým zaměstnancům na základě písemné smlouvy bezúročnou návratnou zápůjčku na základě žádosti zaměstnance (příloha č. 1) v odůvodněných a doložených případech.

Zápůjčka se poskytuje do maximální výše **25.000 Kč** na jednoho zaměstnance. Zápůjčka se vyplácí pouze peněžní formou. Tuto zápůjčku může čerpat každý zaměstnanec CSZS, který má s organizací uzavřenu pracovní smlouvu s trváním pracovního poměru delším než bude ukončeno splácení poskytnuté zápůjčky a není ve zkušební době či výpovědní lhůtě.

Žádost se podává přes vedoucího pracovníka v rámci softwarového systému INSIO. Každá žádost se posuzuje a schvaluje samostatně a to tříčlennou komisí ve složení: ředitel organizace, vedoucí ekonomického úseku a nadřazený pracovník zaměstnance.

Žádost si může podat každý jednou za dva roky. Pokud však do konce 8. měsíce příslušného kalendářního roku nebudou podány žádosti do vyčerpání maximální stanovené roční částky, může o půjčku žádat i ten zaměstnanec, který získal půjčku v předchozím roce, a která je plně splacena.

Čekací lhůta je závislá na prostředcích fondu. Při schvalování se přihlíží k výkonu práce a k ekonomické a sociální situaci zaměstnance.

Organizace dle svých možností poskytuje zápůjčky zaměstnancům do celkové maximální výše **300.000**

Kč ročně.

Zápůjčka je splácena formou měsíčních srážek z platu, přičemž minimální splátka činí 500 Kč a maximální 2.500 Kč, počínaje následujícím měsícem po poskytnutí. Srážky jsou prováděny na základě splátkového kalendáře, který je nedílnou součástí smlouvy a výše splátek se stanoví dle dohody zaměstnance a zaměstnavatele s přihlédnutím k finanční a sociální situaci zaměstnance.

III. Stravování

Zaměstnavatel přispívá z fondu na stravování částkou určenou dle vnitřní směrnice o stravování zaměstnanců za jedno hlavní jídlo denně pro jednoho zaměstnance za jím odpracovanou směnu. Za odpracovanou směnu se považuje odpracování alespoň 3 hodin. Pracuje-li zaměstnanec ve stanovené směně více jak 11 hodin v úhrnu s povinnou přestávkou v práci a čerpá-li 2 přestávky na jídlo a oddech, přispívá zaměstnavatel na dvě jídla za odpracovanou směnu,

IV. Rehabilitace

Zaměstnavatel poskytne zaměstnancům provedení 2 rehabilitačních úkonů (masáží) ročně zdarma v provozovnách vlastní organizace. Příspěvek fondu je v tomto případě v plné výši.

Na další 2 rehabilitační úkony poskytne příspěvek ve výši zbývajících částí úhrady do výše ceny úkonu pro veřejnost, přičemž zaměstnanec hradí 50% ceny.

Vzhledem ke skutečnosti, že poskytování rehabilitací a masáží organizací nesplňuje podmínku provedení úkonu „poskytovatelem zdravotní péče“, bezúplatné plnění bude zaměstnanci řádně zdaněno v měsíci poskytnutí úkonu.

Čerpání tohoto příspěvku je formou vystavených poukázek zaměstnancům. Poukázky se vyhotovují vždy počátkem roku každému zaměstnanci, který není ve zkušební době či ve výpovědní lhůtě. Každý nově příchozí zaměstnanec si musí o vyhotovení poukázky požádat a to nejdříve po uplynutí zkušební doby. Nárok na počet úkonů se mu adekvátně krátí k přihlédnutím k délce pracovního poměru v roce s tím, že nárok na 1+1 úkon vzniká vždy pololetně. Poukázka zní na jméno a je nepřenosná. V případě skončení pracovního poměru musí být vydaná poukázka odevzdána zpět a případné přečerpaní musí být k datu skončení pracovního poměru uhrazeno.

Vzhledem k rozdílným časovým úsekům poskytovaných masáží se stanovuje, že zaměstnanec má nárok v rámci dvou úkonů (zdarma nebo za 50% ceny) vždy nárok na 1x 30 minut a 1x 60 minut, nebo na 2x 45 minut.

V. Kulturní, tělovýchovné a sportovní akce

Z fondu lze přispívat na hromadné kulturní, tělovýchovné a sportovní akce pořádané či spolupořádané zaměstnavatelem zaměstnancům a jejich rodinným příslušníkům a to až do výše 100% nákladů (mimo balíčky aktivit). Pravidla a výše poskytnutí budou určeny u jednotlivě pořádaných akcí. (např. vánoční besídka, opékání buřtů, plavba parníkem apod.).

VI. Příspěvek na produkty spoření na stáří

Zaměstnavatel poskytuje zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb příspěvek ve výši **250 Kč měsíčně** na produkty spoření na stáří, kterými jsou dle § 15a zákona o daních z příjmu:

- penzijní připojištění se státním příspěvkem,
- doplňkové penzijní spoření,
- penzijní pojištění u instituce penzijního pojištění a
- dlouhodobý investiční produkt.

Příspěvek je možné poskytnout zaměstnanci při splnění těchto podmínek:

1. trvání hlavního pracovního poměru nejméně po dobu 6 měsíců bez ohledu na sjednanou délku trvání pracovního poměru či na výši úvazku,
2. na základě předložené smlouvy s penzijním fondem či pojišťovnou. Příspěvek zaměstnavatele musí být zaveden ve smlouvě (potvrzení o registrování změny) dle podmínek jednotlivých pojišťoven,
3. příspěvek je poskytován nejdříve od následujícího měsíce po podání žádosti příp. tak, jak je uvedeno v potvrzení o registrování změny,
4. příspěvek se poskytuje za celý kalendářní měsíc v plné výši, je-li předpoklad trvání pracovního poměru po dobu celého měsíce. Končí-li pracovní poměr v průběhu daného měsíce, nebo existuje-li k tomu silný předpoklad, příspěvek se neposkytne. Toto ustanovení se nepoužije, končí-li pracovní poměr dohodou či vypršením smlouvy k poslednímu dni kalendářního měsíce.
5. příspěvek se vyplácí v aktuálním měsíci, není poskytován zpětně ani předem.

VII. Podpora zdraví

Z fondu lze hradit multivitaminové balíčky pro zaměstnance. O poskytnutí v daném roce se rozhoduje na základě plnění rozpočtu.

VIII. Rozpočet

Rozpočet se sestavuje vždy na každý rok po schválení mzdového limitu zřizovatelem. V rozpočtu se uvedou plánované příspěvky a jejich použití v konkrétní výši. Při používání fondu se postupuje v souladu se schváleným rozpočtem.

Plnění rozpočtu je v průběhu roku sledováno a v případě potřeby musí dojít k úpravě rozpočtu v jednotlivých položkách. V případě vytvořené rezervy z minulých let je tuto možné zahrnout do sestavování rozpočtu. Nebude-li rezerva zahrnuta přímo do sestavování rozpočtu, lze určit v průběhu roku její čerpání na konkrétní účel.

IX. Závěrečná ustanovení

V případě volných prostředků a případných rezerv fondu lze přispívat i na další akce dle rozhodnutí ředitele organizace.

Příspěvky stanovené těmito Zásadami se vztahují na všechny zaměstnance pracující na základě uzavřené Pracovní smlouvy včetně zaměstnankyň a zaměstnanců na mateřské a rodičovské dovolené do tří let věku dítěte. Příspěvky na kulturní akce dle čl. V je možno poskytovat i zaměstnancům, kteří ukončili pracovní poměr u organizace z důvodu odchodu do starobního či plně invalidního důchodu.

Na poskytnutí příspěvků a jiné plnění z fondu není nárok. Při používání fondu se poskytuje v souladu se schválenými Zásadami a výdaje lze uskutečňovat jen do výše volných prostředků fondu.

ČÁST II. Exkluzivní nabídky

A. BENEFITNÍ VOLÁNÍ PRO ZAMĚSTNANCE

I. Úvodní ustanovení

Organizace Centrum sociálních a zdravotních služeb Příbram nabízí pro své zaměstnance v rámci tarifů nabízených organizací benefit ve formě zvýhodněného volání a to i pro rodinné příslušníky.

II. Podmínky pro přistoupení do programu

Do programu je umožněno přistoupit zaměstnanci s pracovním poměrem na dobu neurčitou příp. i na dobu určitou, ale vždy až po ukončení zkušební doby na základě žádosti, která se předává na personální oddělení.

Převod stávajících telefonních čísel je možný, je ale nutno počítat s delší dobou vyřízení.

Každému zaměstnanci je umožněno využít celkem až 5 telefonních čísel. Volání v rámci všech čísel zapojených do programu je zdarma.

Úhrada za stanovené tarifní plány, za volání a případně další využití služby probíhá každý měsíc a to srážkou z platu. Ve výjimečném odůvodněném případě je možná platba v hotovosti či bezhotovostním převodem.

III. Tarifní plány

Nabízené tarifní plány (ceny jsou bez DPH):

Tarifní plán č. 1

	Uživatelský poplatek
TP1 Tarif s minutovou sazbou	1 Kč

Volání v rámci ČR:

Typ služby	Cena za jednotku	
	Do sítě Vodafone	Do ostatních národních sítí
Z mobilu na mobil	0,40 Kč/min	0,40 Kč/min
Z mobilu na pevnou	0,40 Kč/min	0,40 Kč/min
Vnitrofiremní volání (VPN)	0,00 Kč/min	---
SMS - textové zprávy	0,50 Kč/SMS	0,50 Kč/SMS

Národní mobilní připojení nesdílené k tarifu TP1

Datový tarif	Měsíční platba	Čerpání dat	Dokup dat	Cena	Počet
--------------	----------------	-------------	-----------	------	-------

		v zóně 1	objem		automat. dokupů
OneNet mobilní připojení 500MB	30,00 Kč	-	500 MB	80,00 Kč	0
OneNet mobilní připojení 1,5 GB	55,00 Kč	-	1 GB	130,00 Kč	0
OneNet mobilní připojení 3 GB	80,00 Kč	-	1 GB	130,00 Kč	0
OneNet mobilní připojení 20 GB	175,00 Kč	-	1 GB	130,00 Kč	0
OneNet mobilní připojení 50 GB	280,00 Kč	-	1 GB	130,00 Kč	0

Neomezené tarify č. 2, 3, 4, 5, 6, 7

	Uživatelský poplatek	Datový tarif	Čerpání dat v Zóně 1	Objem dokupu	Cena za dokup dat	Počet automat. dokupů
TP2 – Neomezené volání a SMS s One Net mobilním připojením	140,00 Kč	Bez dat	-	-	-	0
TP3 – Neomezené volání a SMS s One Net mobilním připojením	145,00 Kč	500 MB		500 MB	80,00 Kč	
TP4 – Neomezené volání a SMS s One Net mobilním připojením	150,00 Kč	1,5 GB	-	1 GB	130,00 Kč	
TP5 – Neomezené volání a SMS s One Net mobilním připojením	170,00 Kč	3 GB	-	1 GB	130,00 Kč	
TP6 – Neomezené volání a SMS s One Net mobilním připojením	280,00 Kč	20 GB	-	1 GB	130,00 Kč	
TP7 – Neomezené volání a SMS s One Net mobilním připojením	410,00 Kč	Vodafone neomezený Super	36 GB			

Uživatel čerpá data v Zóně 1 v rozsahu domácího datového limitu, pokud není uvedeno jinak.

Volání v rámci ČR:

Typ služby	Cena za jednotku	
	Do sítě Vodafone	Do ostatních národních sítí
Z mobilu na mobil	0,00 Kč/min	0,00 Kč/min
Z mobilu na pevnou	0,00 Kč/min	0,00 Kč/min
Vnitřní firemní volání (VPN)	0,00 Kč/min	--
SMS - textové zprávy	0,00 Kč/SMS	0,00 Kč/SMS

Mezinárodní volání

Zvýhodněné mezinárodní volání pro vybrané regiony

Zvýhodněný region	Cena za jednotku pro mezinárodní volání			
	Z mobilu na mobil	Z mobilu na pevnou	Z pevné na pevnou	Z pevné na mobil
Region 0	4,53 Kč/min	4,53 Kč/min	2,80 Kč/min	4,53 Kč/min
Region 1	7,00 Kč/min	7,00 Kč/min	2,80 Kč/min	7,00 Kč/min
Region 2	9,50 Kč/min	9,50 Kč/min	2,80 Kč/min	8,00 Kč/min
Region 3	13,00 Kč/min	13,00 Kč/min	9,00 Kč/min	11,00 Kč/min
Region 4	25,00 Kč/min	25,00 Kč/min	15,00 Kč/min	18,00 Kč/min
Region 5	35,00 Kč/min	35,00 Kč/min	20,00 Kč/min	25,00 Kč/min

Mezinárodní SMS – cena za jednotku mezinárodní SMS – 1,00 Kč

Mezinárodní MMS – cena za jednotku pro mezinárodní MMS – 9,50 Kč

ROAMING

Ceny služeb OneNet Roaming EU & World v Zóně 1, odpovídají cenám služeb platných do ostatních mobilních sítí v České republice a sjednaných ve Smlouvě jako Tarifní plány.

Na tarif Vodafone Neomezený si Vodafone vyhrazuje právo aplikovat v souladu s nařízením (EU č 2022/612) datový objem bez příplatku v zóně 1, který bude aktualizován dle podmínek stanovených v tomto nařízení. Data stažená nad rámec datového objemu bez příplatku v Zóně 1 jsou zpoplatněna dle aktuálního Přehledu tarifů a služeb pro zákazníky Vodafone OneNet (Ceníku)

Roamingová volání – OneNet roaming**Zvýhodněné roamingové volání pro vybrané zóny**

Zvýhodněná zóna	Cena za jednotku pro roamingové volání		
	Odchozí do EU	Odchozí do ostatních	Příchozí
Zóna 1	Ceny služeb v zóně 1 odpovídají cenám národních služeb dle tarifu		Ceny služeb v zóně 1 odpovídají cenám národních služeb dle tarifu
Zóna 2	25,22 Kč/min		14,72 Kč/min
Zóna 3	50,43 Kč/min		29,42 Kč/min

Zvýhodněné roamingové SMS pro vybrané zóny

Zvýhodněná zóna	Odchozí SMS
Zóna 1	Ceny služeb v zóně 1 odpovídají cenám národních služeb dle tarifu
Zóna 2	8,00 Kč/SMS
Zóna 3	12,00 Kč/SMS

Roamingová data – OneNet roaming**Zvýhodněná roamingová data pro vybrané zóny**

Zvýhodněná zóna	Cena za jednotku pro roamingová data
Zóna 1	Ceny služeb v zóně 1 odpovídají cenám národních služeb dle tarifu
Zóna 2	208,33 Kč/MB
Zóna 3	250,00 Kč/MB

Národní mobilní připojení nesdílené

Roamingová volání – OneNet roaming – ceny služeb v zóně 1, odpovídají cenám národních služeb dle tarifu.

Tarifní plány se sjednávají do 31. 01. 2027.

B. NABÍDKA UNICREDIT BANK

UniCredit Bank nabízí pro zaměstnance Centra sociálních a zdravotních služeb založení běžného účtu zdarma s možností získat zpět až 9.000 Kč a další výhodné nabídky bankovních produktů. Všechny informace k tomuto benefitu jsou uvedeny v příloze č. 4.

Promokód pro uplatnění výhodné nabídky je: 47067071, nabídka je aktuálně platná do 31. 12. 2025.

C. NABÍDKA GENERALI ČESKÁ POJIŠŤOVNA

Generali Česká pojišťovna nabízí zaměstnancům Centra sociálních a zdravotních služeb zvýhodněné pojistné produkty:

- sleva 40% na majetkové pojištění Můj majetek
- sleva 30% na havarijní a povinné ručení
- sleva 20% na pojištění Mazlíček
- sleva až 40% na rizikové pojištění v rámci životního pojištění Můj život

Tato nabídka je platná pro zaměstnance, kteří využívají benefit dle Části III., odstavec III. a je aktuálně platná do 31. 12. 2025. Bližší informace jsou uvedeny v příloze č. 5.

ČÁST III.

benefity v rámci provozního příspěvku zřizovatele

I. Úvodní ustanovení

Organizace Centrum sociálních a zdravotních služeb Příbram nabízí pro své zaměstnance benefity, které jsou hrazeny mimo rozpočet fondu kulturních a sociálních potřeb a jsou plně hrazeny z provozního příspěvku organizace se souhlasem zřizovatele organizace.

II. Odměny k životnímu jubileu 50 let

Zaměstnanci, kteří dosáhnou životního jubilea 50 let a k datu jejich narozenin pracovali u organizace v délce trvání alespoň 2 let, dostanou ve výplatě odměnu ve výši 2.500 Kč.

Vyplacení této odměny je v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., Zákoníku práce, dle § 224 odst. 2), písmena a).

III. Příspěvek na životní pojištění

Zaměstnavatel poskytne zaměstnanci příspěvek na soukromé životní pojištění uzavřené u společnosti GENERALI, Česká pojišťovna, a to za podmínky uzavření nové smlouvy s touto pojišťovnou, kde bude sjednán měsíční příspěvek zaměstnavatele.

Výše příspěvku činí:

- 500 Kč měsíčně u pracovního úvazku (pouze na základě pracovní smlouvy) u zaměstnavatele ve výši 0,75 – 1,00
- 300 Kč měsíčně u pracovního úvazku nižšího, tj. méně jak 0,75

V případě více pracovních poměrů u zaměstnavatele se tyto sčítají.

Příspěvek je poskytován všem zaměstnancům, kteří mají uzavřenou smlouvu s pojišťovnou a nejsou ve zkušební době.

Příspěvek se poskytuje za celý kalendářní měsíc v plné výši, je-li předpoklad trvání pracovního poměru po dobu celého měsíce. Končí-li pracovní poměr v průběhu daného měsíce, nebo existuje-li k tomu silný předpoklad, příspěvek se neposkytne. Toto ustanovení se nepoužije, končí-li pracovní poměr dohodou či vypršením smlouvy k poslednímu dni kalendářního měsíce. Příspěvek se vyplácí v aktuálním měsíci, není poskytován zpětně ani předem.

IV. Příspěvek na aktivity

Zaměstnavatel poskytne pro každého zaměstnance balíček finančních prostředků, které může při splnění podmínek čerpat na různé aktivity.

Na balíček má nárok zaměstnanec, který není ve zkušební ani výpovědní době, pracuje v organizaci alespoň 12 měsíců k datu podání žádosti o příspěvek.

Výše příspěvku činí:

- 3.500 Kč ročně u pracovního úvazku (pouze na základě pracovní smlouvy) u zaměstnavatele ve výši 0,75 – 1,00
- 2.000 Kč ročně u pracovního úvazku nižšího, tj. méně jak 0,75

Balíček lze poskytnout na různé aktivity a poskytuje se ve prospěch zaměstnance, případně rodinného příslušníka. Zaměstnanec vyplní žádost (příloha č. 3) o poskytnutí příspěvku, kde uvede, na jakou aktivitu chce čerpat a v jaké výši. Celkový příspěvek lze čerpat buď jednorázově, nebo maximálně ve dvou částech. Žádost schvaluje osoba pověřená ředitelem organizace po posouzení splnění podmínek personalistkou.

Z důvodu daňového osvobození u zaměstnance se všechny příspěvky poskytují předem před konáním akce a doklad (faktura) musí znít na zaměstnavatele (název, adresa, IČO). Z dokladu musí vždy vyplývat, o co přesně se jedná, v jakém termínu a z textu musí být patrné, jakého zaměstnance se příspěvek týká. Doklad musí být vždy v české měně a musí zde být uvedena plná hodnota plnění (nebude akceptována zálohová faktura). Případný doplatek celkové ceny a příspěvku zaměstnavatele zaměstnanec doplácí na ekonomickém úseku hotovostní či bezhotovostní formou. V případě bezhotovostní formy se doplatek zasílá na účet číslo 879430297/0100, v textu musí být vždy uvedeno jméno zaměstnance. Doplatek je nutný uhradit před konáním akce, dříve nebude aktivita zaměstnavatelem zakoupena a zaměstnanci tak umožněna.

Příspěvek lze využít na tyto aktivity:

1. Rekreace, dětské tábory

Za rekreaci se pro účely směrnice považuje rekreační pobyt či zájezd zaměstnance a jeho rodinných příslušníků v tuzemsku i v zahraničí konaný za účelem rekreace, relaxace, rehabilitace, sportu a poznávání, dále i dětské rekreace a tábory.

Příspěvek na rekreaci musí být uplatněn a čerpán vždy do konce kalendářního roku s tím, že termín rekreace může být uveden do 31. 1. následujícího roku.

2. Dioptrické brýle, kontaktní čočky

Balíček lze čerpat na pořízení dioptrických brýlí nebo kontaktních čoček. Podmínkou poskytnutí příspěvku je, že plnění není ani částečně hrazeno z veřejného zdravotního pojištění či jinou osobou. K nutnosti osvobození od daně musí být tyto pomůcky pořízeny od zdravotnického zařízení případně na lékařský předpis, tato skutečnost musí být doložena a přiložena (postačuje kopie) k žádosti o příspěvek.

3. Kultura

Balíček lze čerpat na vstupenky na kulturní akce a případně i na dopravu na tyto akce. Lze žádat na příspěvek na konkrétní akce příp. lze využít nákupu poukázek – kino, divadlo.

4. Tělovýchova a sport

Balíček lze čerpat na vstupenky na tělovýchovné a sportovní akce a případně i na dopravu na tyto akce. Lze žádat na příspěvek na konkrétní akce příp. lze zde využít nákupu permanentek a lekcí – plavání, bruslení, skipas, fitness a další druhy sportovních aktivit.

5. Vzdělávání

Příspěvek lze využít na úhradu nákladů uměleckého, jazykového a zájmového vzdělávání, které není odborným rozvojem zaměstnance a nesouvisí s výkonem pracovní činnosti.

Část IV. Přechodná a závěrečná ustanovení

Odměny k životnímu jubileu dle části III. bodu II. se za období leden – červen 2024 vyplatí ve výplatě za červenec 2025.

Příspěvek na životní pojištění se poskytne zaměstnancům od počátku roku 2025 zpětně a to mimořádným jednorázovým vkladem, pokud je platnost smlouvy o životním pojištění uzavřena od 1. 7. nebo nejdéle od 1. 8. 2025.

Tímto předpisem se ruší:

1. Zásady pro používání fondu kulturních a sociálních potřeb ze dne 13. 5. 2024
2. Benefitní program „benefitní volání pro zaměstnance“ ze dne 20. 2. 2025

Kontrolou dodržování tohoto předpisu je ředitelkou pověřena vedoucí ekonomického úseku a pracovnice zajišťující příspěvky FKSP dle pracovní náplně.

Tento vnitřní předpis nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu.

V Příbrami dne 17. 7. 2025


Ing. Lucie Bambasová
vedoucí ekonomického úseku


Mgr. Barbora Vacková
ředitelka organizace

Příloha č. 1 – Žádost o poskytnutí návratné bezúročné zápůjčky na bytové účely
Příloha č. 2 - Žádost o zařazení do programu „benefitní volání pro zaměstnance“
Příloha č. 3 - Žádost o poskytnutí příspěvku na aktivity
Příloha č. 4 – Exkluzivní nabídka UniCredit Bank
Příloha č. 5 – Nabídka Generali Česká pojišťovna



Číslo žádanky:

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ NÁVRATNÉ BEZÚROČNÉ ZÁPŮJČKY Z FONDU KULTURNÍCH A SOCIÁLNÍCH POTŘEB

Jméno a příjmení žadatele:

Adresa žadatele:

Datum narození žadatele:

Výše zápůjčky:

Žádám o zápůjčku na:

Výše splátky:

Ručitel:

Požadovaný termín:

Podpis vedoucího pracovníka:

Datum:

Jméno, datum a čas je automaticky vygenerován ze systému INSIO a nahrazuje podpis pracovníka.

Schvalovací postup vedoucí ekonomického úseku:

Podpis vedoucího EÚ:

Datum:

Jméno, datum a čas je automaticky vygenerován ze systému INSIO a nahrazuje podpis pracovníka.

Schvalovací postup ředitele organizace:

Podpis ředitele organizace:

Datum:

Jméno, datum a čas je automaticky vygenerován ze systému INSIO a nahrazuje podpis pracovníka.



Žádost o zařazení do programu
„Benefitní volání pro zaměstnance“

Příjmení a jméno zaměstnance:

Počet požadovaných telefonních čísel:.....
 (max. 5)

P.č.	Požaduji nové číslo (ANO/NE)	Požaduji převod stávajícího čísla (uveďte telefonní číslo)	Stávající operátor ¹	Zvolený tarif	ČVOP ²
1					
2					
3					
4					
5					

¹Jestliže Váš stávající operátor Vodafone, budete následně vyzváni k dodání potřebných údajů pro převod smlouvy a nežádejte operátora o generaci čísla ČVOP.

²V případě požadavku převodu stávajícího telefonního čísla Vám musí původní operátor vygenerovat číslo přenosu ČVOP (bez tohoto čísla není převod možný), případně musíte dodat OKU. V případě Vodafone operátora nemusíte žádat o generaci čísla ČVOP.

Do programu je umožněno přistoupit zaměstnanci s pracovním poměrem na dobu neurčitou, příp. i na dobu určitou, ale vždy až po ukončení zkušební doby.

Úhrada za stanovené tarifní plány, za volání a případně další využití služby bude probíhat každý měsíc a to srážkou z platu na základě uzavřené dohody. Pokud z určitých důvodů nechcete provádět srážky z platu, ale upřednostňujete platbu v hotovosti, prosím uveďte zde.

.....

.....

.....

V Příbrami dne:

Podpis žadatele:



Žádost o poskytnutí příspěvku

Jméno a příjmení zaměstnance: _____

V souladu s vnitřním předpisem Benefitní systém organizace žádám o příspěvek ve výši _____
na (zakroužkujte):

1. Rekreaci
2. Dioptrické brýle, kontaktní čočky
3. Kultura
4. Tělovýchova a sport
5. Vzdělávání

Přesný popis plnění: _____

Termín: _____

Dodavatel: _____

Celková hodnota: _____

Doplatek: _____ (musí být uhrazen na účet číslo 879430297/0100
nejpozději do jednoho dne před termínem splatnosti faktury)

Datum: _____

Podpis zaměstnance: _____

Posouzení žádosti zaměstnavatelem:

Splnění podmínek zaměstnance:

- zaměstnanec není ve zkušební ani výpovědní době
- zaměstnanec je k datu podání žádosti zaměstnaný u organizace minimálně 12 měsíců
- zaměstnanec k datu podání žádosti pracuje na _____ úvazek v součtu všech pracovních poměrů

Podpis:

Datum:

Schváleno:

Datum:

Žádosti musí být předloženy min. 10 kalendářních dnů před konáním akce, splatnost faktury nesmí být v tomto 10 denním období!

[illegible]

