



### Zápis z 3. porady vedoucích pracovníků ze dne 18.10.2022

**Přítomni:** Mgr. Cipra, DiS., Ing. Bambasová, Bc. Klímová, Bc. Pavlíčková, Dis., p. Kazda, Mgr. Šnypsová, MBA, Bc. Němcová, DiS., Mgr. Benová, Mgr. Procházková, Bc. et Bc. Brožíková DiS., Bc. Nesvačilová DiS., pí Švadlenová

#### **Mgr. Tomáš Cipra, DiS – ředitel**

- Plánovaná porada měla původně být poslední poradou, kdy je Mgr. Cipra ve funkci ředitele organizace. Ovšem situace se ještě trochu změnila. Do doby, než bude vybrán nový statutární zástupce, tak bude Mgr. Cipra pověřen vedením organizace.
- Ze zastupitelstva vyplynulo, že starostou je i nadále Mgr. Konvalinka. Prvním místostarostou byl zvolen Bc. Karpíšek a druhým místostarostou se stal p. Peterka. Sociální oblast a školství zůstává v gesci pana starosty. V zastupitelstvu je 5 zastupitelů za ANO a 2 za ODS.
- Ve čtvrtek při schůzce s p. starostou se bude projednávat vyhlášení výběrového řízení na pozici ředitele CSZS. Minulý týden při schůzce už se dávaly dohromady jména lidí, kteří by v této věci mohli být osloveni. Pokud by někoho z přítomných vedoucích napadlo, ještě nějaké jméno, tak Mgr. Ciprovi ideálně 18.10. zaslat do e-mailu. Do výběrového řízení se můžou přihlásit i vedoucí služeb CSZS.
- Mgr. Cipra v organizaci zůstává. Po ukončení pověření vedení organizace přejde na pozici vedoucího personálního oddělení. Tato pozice je nutná hlavně kvůli zefektivnění a zkvalitnění práce personálního oddělení v plném rozsahu.
- Info k novému domovu seniorů – plán byl otevřít 14.9. a do dnešního dne domov ještě otevřený není a v tuhle chvíli je to cca týden na katastrálním úřadu, aby to byl teprve zapsán. V případě dotazů, proč ještě není otevřeno, všechny dotazy směřovat na město. Bude vypočítána ztráta a bude nárokována oficiální cestou v rámci rady města.
- Odměny pro zaměstnance – vypadá to, že odměny budou a vzhledem k tomu, že není otevřený nový domov seniorů, tak je to s otazníkem.
- Facilitace – v rozpočtu jsou k dispozici peníze přímo určené na tuto aktivitu. Je to určitá forma teambuildingu (podpora týmu) a více informací ještě obdržíte. Jedná se o 16hodinový seminář. Přínosem semináře je zlepšení komunikace a pochopení jednotlivých osobností v týmu.

#### **Mgr. Jitka Šnypsová, MBA – vedoucí DS a RHS**

##### **Oblasti:**

1. Informace o provozních záležitostech:
  - Projekty OPZ na provoz DS Berušky III. a DS Sluníčka III.,
  - Financování DS
2. Rekonstrukční práce
3. Personální změny - aktuální
4. Víze pro další období

**Řešená témata:**

1. **Projekty ESF – OPZ – platnost dvou projektů, určených na provoz DS Berušky III. a DS Sluníčka III. ukončeny k do 28. 2. 2022. Kontrola z MPSV ČR na čerpání obou uvedených dotačních titulů proběhne 21. – 22. 11. 2022. Financování od 1. 1. 2022 v DS je zajištěna v rámci tzv. normativního financování na obsazené kapacitní místo v DS. RHS financován plně zřizovatelem.**
2. **Rekonstrukční práce – první etapa rekonstrukce elektroinstalace a světelných obvodů proběhla v letním období. Zařízení bylo uzavřeno od 17. 6. do 31. 8. 2022. Děti byly v letním období při splnění podmínek přijaty do příbramských MŠ v rámci prázdninového provozu po dohodě se zřizovatelem, odborem školství a ředitelkami MŠ. V letním období proběhla i rozsáhlá revitalizace zahrady, likvidace jedovatých rostlin a keřů, nátěry herních prvků na venkovní hrací ploše dětí. Nátěry topení, dveřních zárubní, zábradlí a dalšího potřebného vybavení v interiéru DS a RHS. Modernizace a obnova částí vybavení v DS Berušky.**
3. **Všechny děti byly odhlášeny k 17. 6. 2022. Nové přijetí dětí od 1. 9. 2022. Nově přihlášených dětí je aktuálně 58.**
  - **Celkem přijatých dětí v DS Berušky: 20, v DS Sluníčka 24 dětí. V RHS 14 dětí, dvě děti jsou v přijímacím řízení. Tři děti vyžadují speciální péče a podporu.**
  - **V obou DS je zcela naplněna kapacita a tudíž zajištěno i normativní financování z MPSV ČR na tzv. obsazené kapacitní místo. V DS Berušky jsou všechny děti mladší tří let. V DS Sluníčka je aktuálně 18 dětí mladších 3 let. Tři děti jsou 4-leté. Nižší věk je v průměru k 1. 9. 2022 i u dětí z RHS. Nejstarší je dítě ve věku 4 roky s vyšším potřebou individuální podpory.**
  - **Stravné – statistika k 30. 6. 2022: celkem odebráno 4991 obědů, zaměstnanci 1566 a děti 3425 obědů. Odpoledních svačin 3425, dopoledních svačin bylo odebráno: 3500.**
4. **Aktuální protiepidemická opatření: dodržována je zvýšená dezinfekce a mytí rukou, dezinfekce všech prostor, včetně pravidelného ozónování.**
5. **Aktuální personální změny: Vypsáno bylo výběrové řízení na opětovně volnou pozici školnice v DS. Ukončení DPČ doplňkové pečující osoby na její žádost, ekonomické důvody. Od 1. 8. 2022 odešla jedna pečující osoba z DS Sluníčka do SD. Nahradila ji pracovnice /zdravotník/ z RHS, na vlastní žádost byla přeřazena. Bude vhodné ještě jednu pracovnici na DPP nebo DPČ přijmout jako doplňkovou pečující osobu pro nadstandardní aktivity dětí. Od 1. 9. 2022 změna pracovní pozice z praktická sestra na pečující osoba v RHS, ostatní pracovníci v RHS jsou zdravotničtí pracovníci. Výhledově po dohodě se zřizovatelem zvážit transformaci RHS s ohledem na to, že sem docházejí i děti zdravé a možnost více-zdrojového financování. Na zvážení byla vedení města předkládána i možnost čerpání finančních prostředků z IROP pro účely rekonstrukce a transformace.**
6. **Dne 27. 9. 2022 nás navštívili pracovníci z MPSV ČR s reportérem, natočen byl živě tzv. Medailonek o činnosti našich DS a prezentace medailonku i činnosti v praxi bude realizována na základě oslovení metodičkou MPSV ČR pro DS vedoucí střediska přímo na Konferenci k ukončení projektů - Implementace DS z ESF, OPZ dne 8. 11. 2022, /potřeba bude vystavit cestovní příkaz pro tyto účely/. Byli jsme pracovníci, metodičkou MPSV ČR osloveni k této**

účasti, protože jsme na základě dobré praxe byli vybráni jako příkladné DS v širším kontextu ve smyslu služeb, koordinace, fungování, atd.. Metodička z MPSV ČR byla velmi spokojena s filozofií obou DS, přístupem personálu, vybavením, dalšími provozně technickými podmínkami i koordinací činnosti personálu a PVP.

7. Od září není volný termín pro návštěvy solné jeskyně s dětmi, provozovatel nám i přes předchozí příslib nerezervoval žádný termín z důvodu nerentability, budou vyvíjena další intenzivní jednání pro obnovení možnosti s dětmi do solné jeskyně ve druhém pololetí docházet.
8. V plném rozsahu nabyla účinnosti povinnost vzdělávání pečujících osob a vykazování jejich trestní bezúhonnosti i zdravotní způsobilosti, prokazování min. 1 x za 2 roky.
9. Zájem o službu je dlouhodobě velký, což nás velmi těší, zvýšena byla četnost informací podávaných od nás ZZ dětí, mimo jiné i prostřednictvím webu. Změna loga a formálních náležitostí dokumentů.
10. Vize pro další období – reagovat flexibilně na situaci v rámci rozvoje střediska jako celku v souladu s SQ, dále pak v oblasti prevence infekčních onemocnění a popř. stanovených mimořádných opatření. V roce 2023 v létě pak realizace **druhé etapy rekonstrukce elektroinstalace a světelných obvodů**, případně dalších provozních změn ve spolupráci se zřizovatelem. Probíhají intenzivní jednání s odborem investic a rozvoje města PB, konkrétně s panem Lukšanem, ohledně zajištění projektové dokumentace všech potřebných podkladů a příprav.

Další vize:

- Zachování standardů kvality služeb střediska i v dalším období. Flexibilně řešit provozní, personální potřeby, podmínky a změny spojené s novelou legislativy.
- Prosíme o analýzu financování k 30. 6. 2022 pro vize a plánování výdajů na další období.
- Uzavření dohody DPP nebo DPČ s další pečující osobou – doplňkově pro splnění povinného počtu pečujících osob nebo posílení v době adaptace dětí a při aktivitách vyžadujících zvýšený dohled nad dětmi v souladu s SQ.
- Doplnění mobiliáře, vybraných hraček, vybavení, didaktických pomůcek a venkovních hracích prvků.
- Motivace zaměstnanců k průběžnému rozvíjení odborných kompetencí, aktivnímu, vhodnému přístupu i k dětem s různými SVP. Metodické vedení v péči a podpoře dětí s SVP, vedoucí střediska ve spolupráci s fyzioterapeutkou.
- Neustále ladit kvalitu klimatu střediska v celkovém kontextu, se zaměřením na to, aby se nejen děti, ale i zaměstnanci cítili v našem středisku dobře, příjemně a bezpečně. Supervize plánována na listopad a prosinec 2022. Bližší termín nemá paní supervizorka volný. Plán realizace je jinak cca 1x měsíčně, v případě potřeby častěji. Individuální supervize dle potřeby zaměstnanců.
- Zaměstnanci jsou nadále průběžně seznamováni se standardy kvality a prověřována je i jejich znalost včetně praktické implementace.
- Děkujeme všem za spolupráci, poděkování patří panu řediteli, ekonomickému, personálnímu úseku CSZS a především zřizovateli, zejména panu starostovi za skvělou spolupráci, vstřícnost a koordinaci činnosti CSZS v širším kontextu.

11. Prosba o info a sdělení:

- A) Poprosíme o písemné výsledky interního auditu CSZS, detailnější analýzu pak s ohledem na středisko DS a RHS a jeho řízení.
- B) Informace k novele a aktualizaci Provozního řádu pro zdravotní služby, v souladu se změnou platné legislativy, prosím o bližší info, kdo zajistí, tj. zpracuje a předloží na KHS ke schválení atd..

Zpracovala dne: 7. 10. 2022

Mgr. Jitka Šnypsová, MBA

**Bc. Miroslava Němcová, DiS. – vedoucí STS**

- Bc. Němcová si stěžuje na IT servis – špatně nastavené tiskárny, skenery a PC. Pan Křehlík je informován, ale stále se jen čeká a čeká. Je to dost nepříjemné pro práci, protože je to časově náročné pracovat neefektivně díky špatnému nastavení PC.
- zařazení Iris Kubíkové do jiné třídy podle katalogu prací – pracuje nad rámec svého zařazení

**Bc. Zuzana Pavlíčková, DiS – vedoucí AD**

- potřeba výměny lednice. Žádanka je napsaná. Akutně jsou potřeba dva sporáky. Některé spotřebiče byly z darů, ale je potřeba obměnit i spotřebiče naše. Kuchyně jsou v hrozném stavu a rekonstrukci kuchyní by mělo provést město, ale nejeví o toto zájem
- na AD dlouhodobá pracovní neschopnost jednoho nejmenovaného vrátného a druhý vrátný dal výpověď. Na začátku listopadu bude vyhlášeno výběrové řízení na jeho pozici. Přihlásilo se 10 zájemců.
- U dlouhodobé pracovní neschopnosti by možná nebylo od věci nechat udělat mimořádnou zdravotní prohlídku.

**Mgr. Jana Benová – vedoucí SP**

- SP ukončila projekt 052 teď se dokončuje evalvační zprávu a závěrečnou monitorovací zprávu. 018 naše dluhové poradenství s pí Jcovovou minulý týden proběhla analýza. Nový běh dětského průvodce světem rozvodu...8 dětí v projektu je dobrý počet. Milostivé léto – prominutí penále a úroků u dluhů vůči státnímu sektoru.
- potřeby: dvě kancelářské židle a nový notebook pro právníčku a kávovar. Zatím je domluvený s p. Křehlíkem repasování.
- p. ředitel upozorňuje, že všichni, co zpracovávají OPZ projekty musí podle určitých pravidel 10 let může kdykoliv přijít kontrola a vyžádat si dokumentaci.

### **Mgr. Lenka Procházková – DS**

- až se nový Domov seniorů otevře, tak se teprve ukáže, co všechno bude ještě potřeba. Takhle se to nedá říct. Čeká se teď na kotel.
- Okna na DS Březové Hory je dlouholeté téma na adresu města, ale stále se v této věci nic neděje a stav oken je havarijní.
- zdražování – pro srovnání několik Domovů seniorů pro srovnání k nahlédnutí pro p. ředitele. Bylo by dobré sjednotit ceny na obou budovách na stejnou částku. Uvažuje se o maximální sazbu z úhradové vyhlášky. Nové ceny pak začít používat od otevření detašovaného pracoviště Žežická. Bylo by to administrativně jednodušší.
- Mgr. Křížová ke konci listopadu rozvazuje pracovní poměr, což bude obrovská ztráta. Na DS na Březových Horách tudíž nebude sociální pracovník. Bude muset být vyhlášené výběrové řízení na pozici sociální pracovníce za Mgr. Křížovou a zároveň bude potřeba přijmout aktivizačního pracovníka. V poměru sociální pracovník 0,5 úvazku a aktivizační pracovník 0,5 se sehnat nedá. Bylo by možné o 0,5 úvazku navýšit sociálního pracovníka? Tuto problematiku je potřeba probrat na samostatné schůzce (včetně otázky zdražení). Schůzka proběhne v pondělí 24.10. společně s Ing. Bambasovou.
- Po poradně jsou všichni účastníci pozváni na exkurzi nového Domova seniorů
- Dotaz Mgr. Šnypsové MBA – Kolik se bude na novém DS platit? 250 Kč za den + 205 strava.

### **Ing. Lucie Bambasová – vedoucí EO**

- Nejistá situace. Díky tomu, že nový domov není otevřený, tak se dost těžko sestavuje rozpočet, když nemáme reálná vstupní data. Je to velmi velká komplikace. Náklady byly plánovány, ale co je velký problém, tak přicházíme o příjmy. Nedá se tedy říct na co peníze zbydou nebo nezbydou. Žádanky se odbavují průběžně. V současné době je priority dovybavit nový domov.
- Ing. Bambasová je ráda, že ještě Mgr. Cipra bude pokračovat ve své funkci. Ještě alespoň bude trochu času navíc na dotažení plánovaných věcí. Seznam je vytvořen, ale stále přibývají nové a nové body.
- V současné době nemáme hotovost. Byl problém s dotací ze Středočeského kraje. Očekává se příliv peněz.
- Pí Švadlenová informovala vedoucím pracovníkům záložku jednotlivého střediska a k čemu je dobré, aby měli všichni zaměstnanci přístup do zaměstnanecké sekce.

### **p. Kazda – vedoucí provozu**

- Do konce roku žádné investice neplánuje. Naplánované jsou jen tři garanční prohlídky a jedno STK. Dále se bude kupovat nová sušička do prádelny PS, protože oprava stávající je nerentabilní
- Proběhly požární kontroly na jednotlivých střediscích ve spolupráci s firmou Sehaž p. Kozubíkem. Kontrola byla cílena hlavně na technickou dokumentaci a na revize. Kontrola dopadla dobře.

Po vybrání nového statutárního zástupce se bude dokumentace předělávat včetně úprav podle novel zákona.

- Auta jsou ve výborném stavu.
- Mgr. Cipra má velice pozitivní zprávu – Centrum získalo dotaci na automobil s plošinou pro DS.
- V listopadu proběhne pravidelné školení BOZP
- Na Hradební 69 jsou neustále problém s lidmi z veřejnosti, kteří napadají naše vrátné. Vždy je potřeba volat Městskou policii. P. Kazda bude tyto skutečnosti hlásit na STS, protože pokud to náš klient pečovatelské služby, tak může být klientem jiné naší služby. Je potřeba mít přehled.

#### **Bc. Nesvačilová – vedoucí NDC a No**

- Na středisko bude potřeba nová lednice.
- Strom v areálu – uřízli na něm pár větví a strom zůstal na místě a jedná se o nebezpečný strom, ze kterého padají větve. Je potřeba zjistit, jak to vypadá přes odbor životního prostředí. Pokud ten strom spadne, tak přímo na budovu a jedná se opravdu o vzrostlý strom.
- Většina klientů NDC jsou drogově závislí lidé a od toho se odvíjí velký diskomfort zaměstnanců střediska, protože klienti pod drogami jsou velice agresivní a napadají personál. Nedá se s nimi pracovat, protože nic nechtějí se svojí situací dělat. Jeden zaměstnanec už plánuje dát výpověď. A jeden zaměstnanec začíná mít velké zdravotní problémy.
- Bc. Nesvačilová bude mít s Mgr. Ciprou osobní schůzku na řešení personální krize střediska.

#### **Bc. et Bc. Kateřina Brožíková, DiS. – vedoucí PS**

- Bude potřeba nové lino na Březových Horách a dveře do kanceláře pro stravování. Pokud je dražší věc naplánována v investicích, tak je potřeba i tak vystavit na jednotlivé věci žádanky.
- Začíná být problém se čtečkami. Jelikož už jsou staré, tak bude potřeba je začít postupně obnovovat, protože jsou opotřebované začínají být na hranici životnosti. Bude se jednat o velkou investici, tak je potřeba s tím počítat do investic, pokud už se to ví takto dopředu, aby se to neřešilo náhle.

#### **Bc. Jana Klímová – metodik a vedoucí PPZS**

- PPZS je potřeba nutně nový notebook a úprava provozu (vybírání dovolené). Ing. Bambasová informuje, že je vše na dobré cestě a vše Bc. Klímové sdělí.
- Provozní řády – všechna zařízení, která mají sválený provozní řád od hygieny od 1.1.2023 – nová manipulace se všemi odpady nejen tedy s nebezpečným odpadem. Otázkou je, jak to dělat na střediscích, kde je minimum odpadu. Ještě se to zjistí. Pí Ježková bude Bc. Klímovou

informovat po školení na toto téma. Je ještě potřeba doladit, aby bylo vše podle zákonů a předpisů. Bc. Klímová navrhuje, že by možná bylo dobré se zamyslet nad navýšením úhrad na Azylovém domě. Doplatky na bydlení by navýšené náklady pokrýt. Např. jim úhrady zvýšit cca o 10 Kč na den.

- Vyšel nový metodický pokyn z MPSV na zpracování hodnocení kvality sociálních služeb. Je to součást standardu č. 15. Jsou teď jasně daná kritéria, jak službu hodnotit. Bylo by dobré to do konce roku zaktualizovat, abychom už na začátku roku 2023 začali hodnotit podle nových kritérií. Standard č. 15 se tedy musí přepracovat tak, aby odpovídal novým parametrům. Bc. Klímová to pro všechny připraví, ale bude potřeba se s jednotlivými službami domlouvat individuálně.
- Dotaz Bc. Klímová, zda už je k dispozici nový pověřenec GDPR, protože díky tomu, jak je Bc. Klímová vytížená jako metodička a vedoucí PPZS už nemá časovou kapacitu na vykonávání funkce pověřence. Nový pověřenec bude od ledna 2023 informuje Ing. Bambasová.
- Vykazování výstupů kvůli efektivitě a dotacím z Azyláku je strašně složitý. Možná by nebylo od věci oslovit p. Zajíce, zda by se do programu nedala přidat nějaká funkce, která by získávání údajů zjednodušila. Všechny služby sociální prevence to mají pracný. Mgr. Cipra pana Zajíce osloví. Bc. Klímová zpracuje požadavek.

Zpracovala dne: 21.10.2022  
Švadlenová Eva  
asistentka ředitele  
a administrativní pracovnice

Mgr. Tomáš Cipra, DiS.  
ředitel organizace