



Plán inventur **k provedení inventarizace** **majetku a závazků k 31. 12. 2022**

V souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, a dle vyhlášky č. 270/2011 Sb., o inventarizaci majetku a závazků, v platném znění, nařizují provedení inventarizace veškerého majetku a závazků vedených v operativní a účetní evidenci se stavem k datu 31. 12. 2022.

1) K organizování, vedení a zajištění provedení inventarizace jmenují ústřední inventarizační komisi a dílčí inventarizační komise ve složení:

Ústřední inventarizační komise

- Ing. Bambasová Lucie	předseda komise
- Ing. Pelikánová Jana	člen komise zastupující předsedu
- Ing. Králíková Jana	člen komise
- Kloudová Martina	člen komise
- Růžičková Marie	člen komise
- Burdová Karolína	člen komise
- Rychterová Ivana	člen komise

Ústřední inventarizační komise řídí a kontroluje činnost inventarizačních komisí, sestavuje inventarizační zápisy a konečnou inventarizační zprávu.

Dílčí inventarizační komise pro provádění inventarizace na určitých úsecích jsou:

DPS I Sídliště	Rychterová Ivana – předseda Bc. Klímová Jana – člen Bc. Havlenová Michaela – člen
DPS II Ryneček	Burdová Karolína – předseda Růžičková Marie – člen Fulínová Hana – člen
DPS III Příbram I/69	Ing. Bambasová Lucie – předseda Ing. Králíková Jana – člen Fulínová Hana – člen
DPS IV Brodská	Růžičková Marie – předseda Bc. et Bc. Brožíková Kateřina, DiS. – člen Rychterová Ivana – člen
DPS V Březové Hory	Ing. Pelikánová Jana – předseda Švadlenová Eva – člen Bc. Havlenová Michaela – člen
Domov seniorů	Kloudová Martina – předseda Ing. Králíková Jana – člen
kuchyně	Brabcová Olga – člen

pokoje společné prostory kanceláře („D“)	Bc. Lahrová Marie, DiS. - člen Brabcová Olga - člen Kubelková Edita, DiS. – člen
Domov seniorů Žežická	Kloudová Martina – předseda Burdová Karolína – člen Bc. Šimůnková Nikola - člen
Dětské skupiny a reh.st.	Ing. Pelikánová Jana – předseda Mgr. Šnypsová Jitka – člen Rychterová Ivana - člen
Azylový dům	Rychterová Ivana – předseda Burdová Karolína - člen Martinovská Monika – člen
Sociální poradna T.G.M.	Ing. Pelikánová Jana - předseda Mgr. Benová Jana – člen Švadlenová Eva – člen
Středisko terénních služeb	Rychterová Ivana – předseda Bc. Němcová Miroslava, DiS. – člen Mgr. Šlapáková Petra – člen
Nízkoprah. denní centrum Noclehárna	Růžičková Marie – předseda Burdová Karolína – člen Bc. Nesvačilová Michaela, DiS. – člen
Záchytná protialkoholní stanice	Ing. Králíková Jana – předseda Bc. Klímová Jana – člen Švadlenová Eva – člen
Centrální myčka	Ing. Pelikánová Jana – předseda Rychterová Ivana – člen Bc. Havlenová Michaela – člen
Sociální poradna Husova	Ing. Bambasová Lucie - předseda Rychterová Ivana – člen Mgr. Benová Jana - člen
Výše uvedené dílčí komise provedou inventarizaci veškerého hmotného a nehmotného majetku dle evidence organizace (účetní i operativní) – majetek OT, DK, SF, ZP, BH, OS, NA, PR, KN.	
Skladové zásoby	Rychterová Ivana – předseda Švadlenová Eva – člen Růžičková Marie – člen
Skladové zásoby DS	Ing. Pelikánová Jana – předseda Kloudová Martina – člen Kubelková Edita, DiS. – člen
Sklady potravin DS	Ing. Králíková Jana – předseda Kloudová Martina – člen Brabcová Olga – člen
Sklady potravin DSRS	Růžičková Marie – předseda Mgr. Šnypsová Jitka – člen

		Sičárová Lucie - člen
Pokladní hotovost		Ing. Bambasová Lucie – předseda Burdová Karolína – člen Chytrá Alena – člen
Pokladní hotovost DS		Ing. Bambasová Lucie - předseda Kloudová Martina – člen Kubelková Edit, DiS. - člen
Pokladní hotovost depozitní pokladna		Burdová Karolína - předseda Růžičková Marie – člen Rychterová Ivana – člen
Ceniny	(známky)	Ing. Králíková Jana – předseda Švadlenová Eva – člen Burdová Karolína – člen
Ceniny (kupony)		Ing. Pelikánová Jana – předseda Chytrá Alena – člen Mgr. Šlapáková Petra – člen
Pohledávky a závazky		- všechny pohledávkové a závazkové účty, kontrola bankovního účtu FKSP a fondu, kontrola účtu depozit a depozitních zůstatků obyvatel, kontrola účtu technického zhodnocení a nedokončeného majetku, opravné položky, podrozvahové účty - přidělení kontroly jednotlivých pohledávkových a závazkových účtů provede mezi členy dílčí komise předseda komise a tento rozpis bude přílohou inventarizačního zápisu dílčí komise Ing. Bambasová Lucie – předseda Ing. Pelikánová Jana - člen Ing. Králíková Jana - člen Burdová Karolína – člen Kloudová Martina – člen Růžičková Marie - člen
Klíče dle osobních karet		Rychterová Ivana – předseda Mgr. Šlapáková Petra – člen Chytrá Alena – člen
Klíče DS		Kloudová Martina – předseda Brabcová Olga – člen

Doba působnosti ústřední inventarizační komise a dílčích inventarizačních komisí je do doby jmenování nového složení komisí.

Dílčí inventury provádí vždy předseda komise a minimálně jeden další člen komise a případně další pracovník daného střediska. Inventura tak probíhá vždy za účasti nejméně tří osob. V případě nepřítomnosti více jak dvou členů komise, musí být určen zastupující člen.

2) Jmenuji likvidační komisi ve složení:

- Ing. Pelikánová Jana – předseda komise
- Ing. Králíková Jana – člen komise

- Kloudová Martina – člen komise
- Růžicková Marie – člen komise

Likvidační komise je jmenována na dobu trvání jednoho roku, tj. až do vydání plánu inventur pro rok 2023. Komise je usnášeníschopná za účasti min. 3 členů.

3) Stanovují přípravné období od 9. 12. do 15. 12. 2022.

V tomto období ústřední inventarizační komise zabezpečí zpracování potřebných dokladů (inventurní soupisy, přehled majetku a závazků podléhajících inventarizaci apod.) a dalších přípravných prací včetně přípravy dílčích inventarizačních komisí – seznámení s postupem inventarizace, metodická instruktáž v oblasti provádění inventarizace. Vyžádají se písemná prohlášení odpovědných osob za daný materiál, že veškeré doklady byly zaúčtovány. Pro činnost dílčích inventarizačních komisí se zpracuje časový harmonogram činnosti.

Rozhodný den se stanovuje u drobného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku a majetku na podrozvahových účtech k 31. 10. 2022. Pohyb majetku od data rozhodného dne do 31. 12. 2022 bude doplněn v dodatečných inventurních soupisech. U ostatního majetku se stanovuje rozhodný den na 31. 12. 2022 bez nutnosti vypracovat dodatečné inventurní soupisy.

4) Stanovují prováděcí období od 16. 12. 2022 do 20. 1. 2023

V tomto období dílčí inventarizační komise zjistí fyzický stav majetku v používání a zapíše ho do inventurních soupisů. Dokladová inventura se provede až po ukončení roční účetní uzávěrky. Každá dílčí inventarizační komise zpracuje zápis o provedení inventury na přiděleném úseku s vyčíslením inventarizačních rozdílů a dalších nesrovnalostí a předá ho ústřední inventarizační komisi – za tento zápis zodpovídá předseda dílčí komise. Dílčí inventurní komise vypracují dodatečné inventurní soupisy zohledňující pohyb majetku od data rozhodného dne do 31. 12. 2021.

5) Stanovují vyhodnocovací období od 23. 1. do 2. 2. 2023.

Na základě inventurních soupisů ústřední inventarizační komise vyčíslí inventurní rozdíly mezi skutečnými a účetními údaji a navrhne způsob na vypořádání inventurních rozdílů. Na závěr zpracují výslednou inventarizační zprávu a zabezpečí zaúčtování inventurních rozdílů a informují o výsledku inventarizace ředitele CSaZS.

6) Do 3. 2. 2022 bude předložena závěrečná inventarizační zpráva s vyčíslením finančních hodnot majetku a závazků a inventarizačních rozdílů včetně kopií inventurních soupisů ekonomickému odboru Městského úřadu Příbram.

Předseda ústřední inventarizační komise odpovídá za zabezpečení inventarizace majetku a závazků z hlediska návrhu na složení inventarizačních komisí, zajištění potřebných inventarizačních písemností a proúčtování výsledků inventarizace. Současně je pověřena kontrolou tohoto plánu. Odpovídá také za správnost výsledků inventarizace veškerého majetku a závazků a předání závěrečné inventarizační zprávy v řádném termínu.

V Příbrami dne 8. prosince 2022



**CENTRUM SOCIÁLNÍCH
A ZDRAVOTNÍCH SLUŽEB
MĚSTA PŘÍBRAM**

Centrum sociálních a zdravotních služeb města Příbram
Brodská 100, 26101 Příbram VIII • T: 318 629 057
E: info@centrumpribram.cz
www.centrumpribram.cz

Mgr. Tomáš Cipra, DiS.
pověřený řízením organizace