



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ POBYTOVÉ SOCIÁLNÍ SLUŽBY V AZYLOVÉM DOMĚ

Adresa zařízení: Na Vyhlídce 268, 261 01 Příbram IV,
Telefon: 318 634 588, e-mail: azylovydum@centrumpribram.cz

Jméno a příjmení žadatele		Rok narození	
Trvalé bydliště			
Adresa, kde se nyní zdržujete			

Další osoby, pro které žádáte ubytování v Azylovém domě

Jméno a příjmení	Vztah k žadateli	Věk	Pozn. (např. jiné bydliště)

Co Vás vedlo k podání žádosti? (velmi stručně popište Vaši aktuální situaci)

S čím od nás budete potřebovat pomoci? (Vaše očekávání/osobní cíl spolupráce)

Dostavím se k osobnímu projednání žádosti dne:			
Kontaktní adresa		Kontaktní telefon	
Zavazuji se nahlásit do 8 dnů podstatné změny ve své situaci s vyjádřením, zda trvám na podané žádosti.			
Prohlašuji, že veškeré mnou uvedené údaje jsou pravdivé a poskytl/a jsem je dobrovolně za účelem poskytnutí sociální služby v Azylovém domě, o kterou tímto žádám. Zároveň prohlašuji, že jsem se seznámil/a s Informací o zpracování osobních údajů.			
Převzal/a jsem Informace pro zájemce o službu AD, Informace o zpracování osobních údajů a tiskopis Posudek praktického lékaře.			
V Příbrami dne:		Podpis žadatele/ky	
Žádost převzal:		Podpis pracovníka	

Informace o zpracování osobních údajů

Azylový dům

Správce osobních údajů a poskytovatel služby:

Centrum sociálních a zdravotních služeb města Příbram, p. o., Brodská 100, 261 01 Příbram VIII, IČ 4706707,

Středisko **Azylový dům**, Na Vyhliídce 268, 261 01 Příbram IV (dále AD)

(dále jen „*Správce*“ nebo „*Poskytovatel*“)

Subjekt osobních údajů:

To jste Vy, co by žadatel/zájemce o poskytnutí sociální služby v Azylovém domě ve smyslu zákona č. 108/2006 Sb. nebo její klient, případně také další osoby (zpravidla děti), pro které poskytnutí služby žádáte (dále jen „*Subjekt*“ nebo „*Vy*“).

Správce se zavazuje, že bude tyto osobní údaje zpracovávat v souladu s platnými právními předpisy pro oblast sociálních služeb, ochranu osobních údajů, a především v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále „*Nařízení GDPR*“).

1. Jaké Vaše osobní údaje zpracováváme a za jakým účelem?

Zpracováváme jen ty osobní údaje, které potřebujeme k nezbytným úkonům před uzavřením smlouvy (jednání se zájemcem, posouzení Vaší žádosti o poskytnutí služby), následnému uzavření smlouvy a jejímu plnění, jakož i dalších povinností Poskytovatele, vyplývajících z právních předpisů. V určitých případech může být právním základem pro zpracování Vámi poskytnutých osobních údajů oprávněný zájem Správce.

Osobní údaje, které o Vás a dalších osobách, pro které žádáte poskytnutí pobytové sociální služby v Azylovém domě zpracováváme, jsou: Jméno, příjmení, adresa trvalého bydliště, případně přechodného bydliště, datum narození, telefonický nebo e-mailový kontakt (pokud nám ho poskytnete) a popis aktuální sociální situace, informace obsažené v posudku registrujícího lékaře, který dokládáte před uzavřením smlouvy (povinnost ve smyslu zák. č. 108/2006. Sb., ve znění pozdějších předpisů). Rozsah zpracovávaných osobních údajů může být v průběhu poskytování služby rozšířen o další údaje potřebné k plnění smlouvy.

2. Kdo má přístup k Vaším osobním údajům a jaké je jejich zabezpečení?

K osobním údajům mají přístup pouze Poskytovatel a jím určené osoby (pracovníci Azylového domu), které jsou ve vztahu k němu v pracovně právním poměru či jiném obdobném právním vztahu. Ti jsou vázáni mlčenlivostí, která trvá i po skončení pracovního poměru nebo či obdobného právního vztahu. Vaše osobní údaje mohou být zpřístupněny také zpracovateli osobních údajů na základě smluvního vztahu s Poskytovatelem a pouze za uvedenými účely zpracování. Přístup a nakládání s osobními údaji zpracovávanými Správcem podléhá jeho interním bezpečnostním předpisům. Správce může zpřístupnit Vaše osobní údaje třetím osobám pouze v případech, kdy mu to bude ukládat nebo umožňovat zákon (např. orgány veřejné moci – soudy, správní orgány, aj.), jinak jen výlučně jen s Vaším souhlasem.

3. Jaké Vaše osobní údaje zpracováváme a za jakým účelem?

Zpracováváme jen ty osobní údaje, které jsou nezbytné k úkonům před uzavřením smlouvy (jednání se zájemcem, posouzení Vaší aktuální nepříznivé situace), následnému uzavření smlouvy a jejímu plnění, jakož i dalších povinností Poskytovatele, vyplývajících z právních předpisů. V určitých případech může být právním základem pro zpracování Vámi poskytnutých osobních údajů oprávněný zájem Správce.

Osobní údaje, které o Vás případně Vašem zákonném zástupci/opatrovníkovi zpracováváme, jsou: Jméno, příjmení, adresa trvalého bydliště, případně přechodného bydliště, datum narození, telefonický nebo e-mailový kontakt (pokud nám ho poskytnete). Dále za účelem posouzení Vaší situace a následného plnění smlouvy zpracováváme informace o Vaší aktuální sociální situaci.

4. Kdo má přístup k Vaším osobním údajům a jaké je jejich zabezpečení?

K osobním údajům mají přístup pouze Poskytovatel a jím určené osoby (pracovníci služby), které jsou ve vztahu k němu v pracovně právním poměru či jiném obdobném právním vztahu. Ti jsou vázáni mlčenlivostí, která trvá i po skončení pracovního poměru nebo či obdobného právního vztahu. Vaše osobní údaje mohou být zpřístupněny také zpracovateli osobních údajů na základě smluvního vztahu s Poskytovatelem a pouze za uvedenými účely zpracování. Přístup a nakládání s osobními údaji zpracovávanými Správcem podléhá jeho interním bezpečnostním předpisům. Správce může zpřístupnit Vaše osobní údaje třetím osobám pouze v případech, kdy mu to bude ukládat nebo umožňovat zákon (např. orgány veřejné moci – soudy, správní a kontrolní orgány, aj.), jinak jen výlučně jen s Vaším souhlasem. Osobní údaje nejsou předávány do třetích zemí (nečlenských států EU). V rámci členských států EU mohou být osobní údaje předány, má-li k tomu správce právní důvod.

5. Jaká je doba zpracování Vašich osobních údajů?

Osobní údaje budou zpracovávány po dobu provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy a plnění smlouvy. Po jejím skončení s nimi bude naloženo dle platné právní úpravy, zejm. zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, zákona č. 499/2004 Sb. (zákon o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů), Spisového a skartačního řádu organizace a Nařízení GDPR. U osobní dokumentace klienta sociální služby je to zpravidla 10 let.

6. Jaká jsou Vaše práva ve vztahu k ochraně osobních údajů?

Právo na přístup k osobním údajům – to znamená, že máte právo od Správce získat informace o tom, zda zpracovává Vaše osobní údaje, a pokud ano, o jaké údaje se jedná a jakým způsobem jsou zpracovávány.

Právo na opravu a doplnění osobních údajů – tj., aby Správce bez zbytečného odkladu opravil na Vaši žádost nepřesné osobní údaje, které se Vás týkají. Neúplné osobní údaje máte právo kdykoli doplnit.

Každý Subjekt údajů, který zjistí nebo se domnívá, že Správce nebo zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může:

a) **Požádat správce nebo zpracovatele o vysvětlení, požadovat, aby správce nebo zpracovatel odstranil takto vzniklý stav.** Zejména se může jednat o blokování, provedení opravy, doplnění nebo likvidaci osobních údajů. Je-li žádost subjektu údajů shledána oprávněnou, správce nebo zpracovatel odstraní neprodleně závadný stav.

b) **Svůj souhlas se zpracováním kdykoli odvolat**, případně také ve smyslu ustanovení čl. 13, odst. 2., písm. d) Nařízení GDPR podat stížnost u dozorového úřadu.

Právo na výmaz osobních údajů představuje jinými slovy vyjádřenou povinnost Správce zlikvidovat osobní údaje, které o subjektu údajů zpracovává, pokud jsou splněny určité podmínky a subjekt údajů o to požádá.

Právo, aby Správce v určitých případech omezil zpracování jeho osobních údajů. Proti zpracování, které je založeno na oprávněných zájmech Správce, třetí strany nebo je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, máte jako subjekt údajů právo kdykoli vznést námitku.

Právo na přenositelnost údajů Vám dává možnost získat osobní údaje, které jste správci poskytl/a, v běžném a strojově čitelném formátu. Tyto údaje můžete následně předat jinému správci, nebo pokud je to technicky možné, žádat, aby si je správci předali mezi sebou.

Právo kdykoli odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů – to nelze uplatnit, pokud jsou Vaše osobní údaje zpracovávány z důvodu plnění smlouvy uzavřené mezi Vámi a Správcem osobních údajů, ale pouze tehdy, jsou-li údaje zpracovávány na základě souhlasu se zpracováním.

Více informací o právech subjektu údajů je k dispozici na internetových stránkách Úřadu pro ochranu osobních údajů. (<https://www.uoou.cz/6-prava-subjektu-udaj/d-27276>).

V případě, že budete chtít uplatnit některé z výše uvedených práv nebo budete jakkoli nespokojen/a se zpracováním svých osobních údajů prováděným správcem, můžete se obrátit na pověřence pro ochranu osobních údajů správce na kontaktech: <https://www.centrum-pribram.cz/o-nas/gdpr/>